



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Prot. AOODRFR/2416

Trieste, 14 marzo 2012

Ai Dirigenti degli Ambiti territoriali
 per le province di Gorizia,
 Pordenone, Trieste, Udine
 Ai Dirigenti delle Istituzioni
 scolastiche del FVG
 e p.c.
 Alle Organizzazioni Sindacali
 regionali comparto scuola

Loro sedi

**Oggetto: mobilità professionale personale ATA – contratti a tempo indeterminato
 a.s 2011/2012 – indicazioni operative -**

Si trasmette la nota, prot.n. A00DGPER 1800/1 del 9 marzo 2012 ed allegati, relativa all'oggetto. In considerazione della delicatezza delle operazioni in corso d'anno si intendono fornire alcune istruzioni.

I **Dirigenti degli ambiti**, in indirizzo, procederanno all'individuazione del personale destinatario di contratto a tempo indeterminato, utilizzando le graduatorie formulate ai sensi dell'articolo 9 del contratto collettivo nazionale integrativo, sottoscritto il 3 dicembre 2009, in base ai posti accantonati a seguito della nota n. A00DGPER 6583 del 5 agosto 2011.

Qualora il numero dei posti vacanti e disponibili non risulti sufficiente per nominare gli aspiranti inseriti in ciascuna delle graduatorie provinciali, sarà cura delle SS.LL. effettuare cortese sollecita e tempestiva comunicazione a questa Direzione generale in merito alla consistenza del personale che non è possibile nominare nel corrente anno scolastico.

In particolare, tenuto conto dei piani di dimensionamento, per le nomine sul profilo di DSGA le SS.LL. avranno cura di procedere alle nomine solo su posti vacanti e disponibili nell'organico di diritto per l'anno scolastico 2011/2012 e per l'anno 2012/2013.

Per il corrente anno scolastico al personale suddetto deve essere assegnata *sede provvisoria* di servizio utilizzando, prioritariamente, quella sulla quale sia stato nominato personale supplente fino all'invio dell'avente titolo. Deve tenersi in conto anche che la scelta della sede definitiva viene effettuata attraverso le ordinarie operazioni di mobilità, di cui alla nota A00DGPER 1682 del 5 marzo 2012, le cui istanze hanno scadenza **30 marzo 2012**.

Si rimane in attesa del calendario delle operazioni che le SS.LL. vorranno inviare con tempestività all'indirizzo rosalia.piccirillo@istruzione.it tenuto presente che le operazioni devono compiersi in tempi ristretti, le SS.LL. concorderanno il calendario fra i vari ambiti.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Si precisa che i **Dirigenti scolastici** devono provvedere alla stipula del contratto con il destinatario della nomina, come sopra indicato, utilizzando i modelli appositamente predisposti a SIDI. Si sottolinea che il conferimento delle nomine è subordinato alla conclusione dell'accertamento, con idonea certificazione, della rispondenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione della domanda rispetto a quelli realmente posseduti.

Per quanto non previsto dalla presente si fa rinvio alla nota MIUR A00DGPER 1800/1 del 9/3/12 ed allegati. Si precisa che questa Direzione avrà cura di portare a conoscenza delle SS.LL. eventuali indicazioni aggiuntive che perverranno dal MIUR.

Auspicando un puntuale e sollecito adempimento si inviano i migliori saluti.

Allegati:

- nota MIUR A00DGPER 1800/1 del 9/3/12
- allegati DM n. 17 del 9/2/12
- contingente nomine 2011/12

f.to il Direttore Generale
Daniela Beltrame